

**ANSÖKAN OM FÖRBINDELSEPUNKT  
– inom VA verksamhetsområde**

Till kommunalt vatten, spill- och dagvatten **inom** kommunens verksamhetsområde för vatten och avlopp.

Fastighetsbeteckning:	
Adress:	
Fastighetsägare, för- och efternamn:	
Fakturaadress:	
E-post:	
Telefon:	
<b>Välj ett eller flera av nedanstående alternativ som ansökan avser:</b>	
Vatten	<input type="checkbox"/> Beställning om upprättande av förbindelsepunkt för vatten till fastigheten
Spillvatten	<input type="checkbox"/> Beställning om upprättande av förbindelsepunkt för spillvatten till fastigheten
Dagvatten	<input type="checkbox"/> Beställning om upprättande av förbindelsepunkt för dagvatten till fastigheten. Beställningen förutsätter att fastigheten ligger inom kommunens verksamhetsområde för dagvatten.
Datum	Namn-teckning
	Namn-förtydligande

**Skicka ansökan till:**

[varmdo.vatten-sopor@varmdo.se](mailto:varmdo.vatten-sopor@varmdo.se) eller,

Värmdö kommun  
134 81 Gustavsberg

**Behandling av personuppgifter**

Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) behöver kommunen spara och behandla personuppgifter om dig, så som fastighetsbeteckning, fastighetens adress, namn, personnummer, telefonnummer och fastighetsägare. Syftet med en sådan behandling är för att kunna ha uppgifterna som underlag vid fakturering. Tillhandahållandet av dina personuppgifter är nödvändigt enligt bokföringslagen. Enligt samma lag behöver vi spara dina personuppgifter i 10 år. Personuppgiftsansvarig är tekniska nämnden. Läs mer på [varmdo.se/personuppgifter](http://varmdo.se/personuppgifter). Har du frågor eller synpunkter på hur personuppgifter hanteras så kontakta vårt dataskyddsombud [dataskyddsombud@varmdo.se](mailto:dataskyddsombud@varmdo.se). Vid klagomål kan du även vända dig till Datainspektionen, [datainspektionen.se](http://datainspektionen.se).